

 SECRETARÍA DE GOBIERNO	CERTIFICADO DE IDONEIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCO-GCI-F028 Versión: 04 Vigencia: 26 de julio de 2024 Caso HOLA: 64148			
LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C. / FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE TUNJUELITO Requiere contratar a una persona con el fin de PRESTAR SUS SERVICIOS TÉCNICOS PARA ATENDER LOS CASOS QUE REQUIERAN PRIMEROS AUXILIOS EN EL MARCO DE MOVILIZACIONES, AGLOMERACIONES Y ACCIONES INSTITUCIONALES DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA EN LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO. De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad o la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar. De conformidad con los requisitos señalados en los criterios para seleccionar al contratista del documento de estudios previos, se realiza la siguiente verificación (cuando aplique):					
Nombre completo del futuro contratista:	EDWIN ALEJANDRO ALFONSO MARTINEZ				
Documento de identificación No.:	80.094.798				
Título bachiller, técnico, tecnólogo, profesional y/o número de semestres aprobados	TÉCNICO PROFESIONAL EN PROCESOS LÓGISTICOS				
Terminación de materias	18 DE DICIEMBRE DE 2021				
Fecha de grado:	18 DE DICIEMBRE DE 2021				
Número Tarjeta y/o Matrícula Profesional :	N/A				
Fecha expedición Tarjeta y/o Matrícula Profesional:	N/A				
Título en modalidad posgrado (especialización, maestría y/o doctorado):	N/A				
Fecha de grado:	N/A				
Objeto del contrato	PRESTAR SUS SERVICIOS TÉCNICOS PARA ATENDER LOS CASOS QUE REQUIERAN PRIMEROS AUXILIOS EN EL MARCO DE MOVILIZACIONES, AGLOMERACIONES Y ACCIONES INSTITUCIONALES DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA EN LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO.				
Perfil requerido	TÉCNICO; PROFESION(ES): ENFERMERÍA, TECNOLOGÍA EN LOGÍSTICA, SALUD OCUPACIONAL, CIENCIAS DE LA SALUD, AUXILIAR DE ENFERMERÍA				
Experiencia requerida	TREINTA Y SEIS MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA				
EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN					
ENTIDAD Y/O CONTRATANTE	CARGO DESEMPEÑADO O NÚMERO DEL CONTRATO	FECHA DE INGRESO (DD-MM-AA)	FECHA DE RETIRO (DD-MM-AA)	TIEMPO EN DÍAS	OBSERVACIONES (En esta casilla registre las observaciones que considere necesarias, ejemplo: Experiencia traslapada, experiencia desde la expedición de la TP, experiencia hasta la expedición de la certificación laboral, otra situación que amerite aclaración)
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	14816 - 2025	30/12/2025	5/01/2026	5	
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	6513 - 2025	29/04/2025	30/11/2025	211	
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	6148 - 2024	14/03/2024	28/04/2025	404	
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	8428 - 2023	4/07/2023	3/03/2024	239	
INFORMACIÓN DE LA EXPERIENCIA ACREDITADA	TIEMPO TOTAL EN DÍAS			859	
	SI ES PROFESIONAL			854	
	TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA			1502	
	TOTAL TIEMPO	AÑOS	MESES	DÍAS	
		4	2	2	
Los profesionales que revisan y aprueban la verificación de experiencia e idoneidad certifican que una vez revisados los documentos soporte, el profesional y futuro contratista cumple con el perfil establecido en el estudio previo y en la resolución de honorarios establecidos por la Entidad. Dada en Bogotá, D.C., a los nueve días del mes de enero de 2026 CLAUDIA VERONICA COLLANTE DUSSAN Ordenadora del Gasto / Alcaldesa Local de Tunjuelito Elaboró: Nadia Ibeth Carrizosa Covalde - Cto.390-2025 Revisó: Luis Carlos Gomez Acosta-Cto.291-2025 					